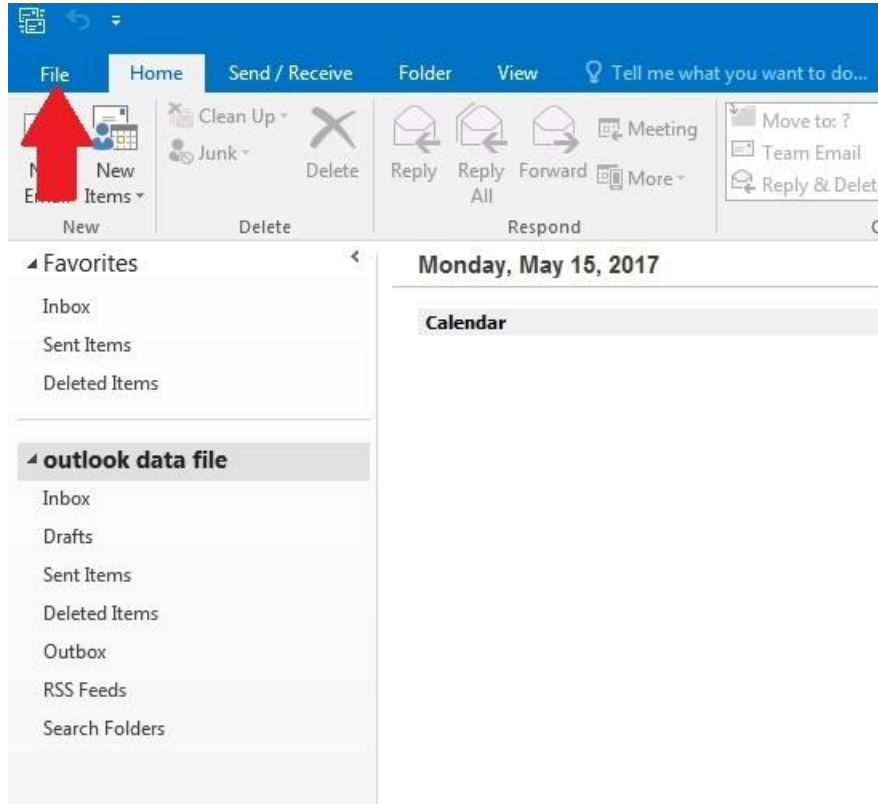
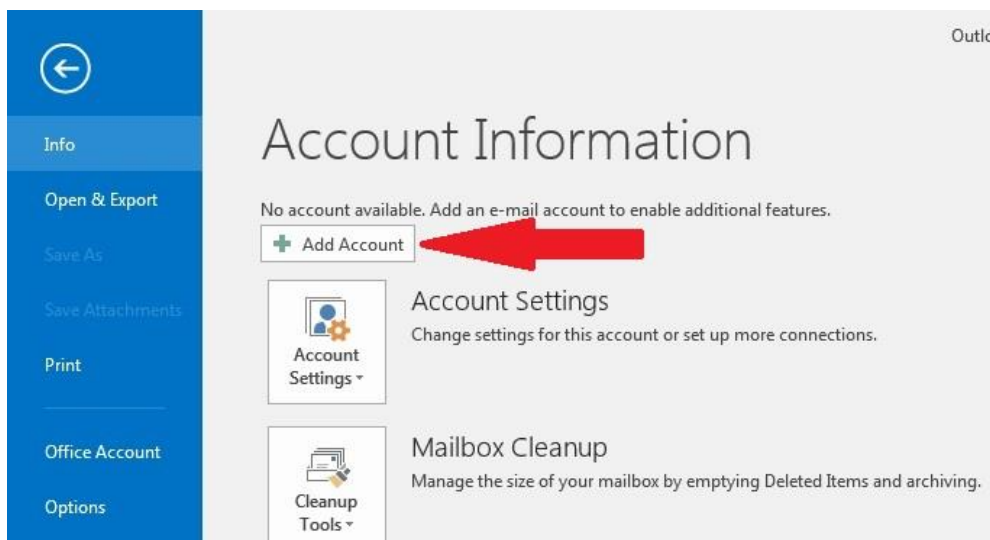


ست کردن ایمیل بر روی Outlook

برای ست کردن ایمیل خود روی outlook ابتدا نرم افزار outlook را باز کنید(در این آموزش از outlook 2016 استفاده شده است) سپس بر روی منوی file در بالای صفحه کلیک کنید



در صفحه ی باز شده روی Add Account کلیک کنید



در پنجره ی باز شده روی گزینه Manual کلیک کنید و Next را بزنید

The screenshot shows the 'Add Account' dialog box with the 'Auto Account Setup' section. The 'E-mail Account' radio button is unselected, and the 'Manual setup or additional server types' radio button is selected, indicated by a red arrow. The 'E-mail Account' section contains fields for 'Your Name' (Example: Ellen Adams), 'E-mail Address' (Example: ellen@contoso.com), 'Password', and 'Retype Password'. A note below the password fields says 'Type the password your Internet service provider has given you.' At the bottom, there are buttons for '< Back', 'Next >', and 'Cancel'.

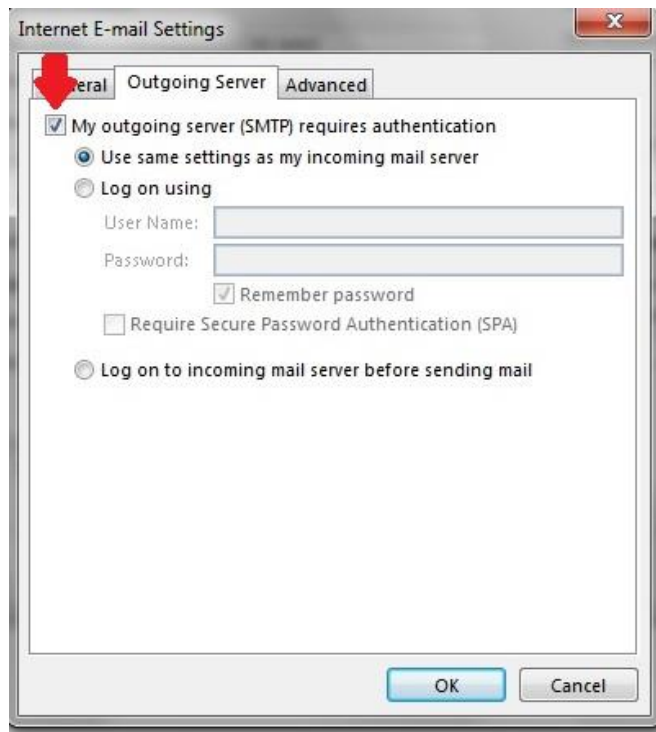
در پنجره بعدی POP or IMAP را انتخاب کنید و Next را بزنید

The screenshot shows the 'Add Account' dialog box with the 'Choose Service' section. The 'POP or IMAP' radio button is selected, indicated by a red arrow. The 'Outlook.com or Exchange ActiveSync compatible service' radio button is unselected. The 'POP or IMAP' section has a sub-note: 'Connect to a POP or IMAP email account'. At the bottom, there are buttons for '< Back', 'Next >', and 'Cancel'.

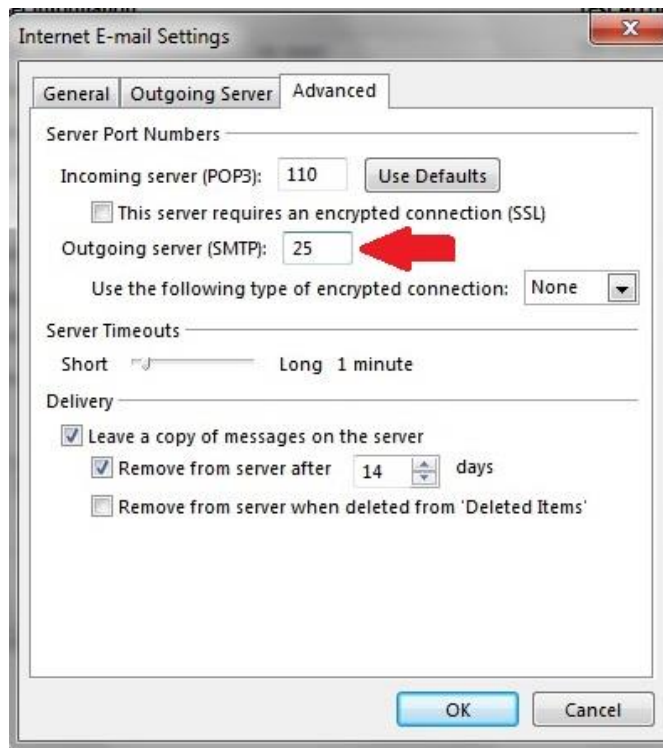
در صفحه بعد در فیلد Your Name نام خود و در فیلد Email Address آدرس ایمیل که info@site میباشد را وارد کنید(به جای site سایت خود را بنویسید به طور مثال info@behpardazan.com در فیلد Incoming Mail server و Outgoing mail server عبارت mail.site را وارد کنید(به طور مثال mail.behpardazan.com) در کادر username نیز ایمیل را وارد کنید و پسورد ایمیل را نیز وارد کنید

The screenshot shows the 'Add Account' dialog box in Outlook. The title bar reads 'Add Account'. Below the title bar, it says 'POP and IMAP Account Settings' and 'Enter the mail server settings for your account.' The dialog is divided into several sections: 'User Information' with fields for 'Your Name' (Ali Amiri) and 'Email Address' (info@behpardazan.com); 'Server Information' with a dropdown for 'Account Type' (POP3), and fields for 'Incoming mail server' and 'Outgoing mail server (SMTP)' (both mail.behpardazan.com); 'Logon Information' with fields for 'User Name' (info@behpardazan.com) and 'Password' (masked with asterisks), and a checked checkbox for 'Remember password'; and 'Test Account Settings' with a 'Test Account Settings ...' button and a checked checkbox for 'Automatically test account settings when Next is clicked'. Below that is the 'Deliver new messages to:' section with radio buttons for 'New Outlook Data File' (selected) and 'Existing Outlook Data File', and a 'Browse' button. At the bottom right is a 'More Settings ...' button. At the very bottom are '< Back', 'Next >', and 'Cancel' buttons.

سپس بر روی More Settings کلیک کرده و در تب My Outgoing Server تیک Require Authentication را بزنید



سپس بر روی تب **Advanced** کلیک نموده و در صورتی که شرکت ارائه دهنده خدمات اینترنت شما پورت خاصی را برای ارسال ایمیل معین نموده آن پورت را در بخش زیر وارد نمایید. در صورتی که اینطور نیست مقدار آن را تغییر ندهید.



سپس بر روی ok کلیک کرده و next را انتخاب کنید.
پس از طی این مراحل، ایمیل شما روی Outlook ست می شود.